

Số: 77 /BC-CTHTHKKV VI

Vinh, ngày 28 tháng 02 năm 2022

BÁO CÁO
Tại buổi sinh hoạt dưới cờ tháng 3 năm 2022

I. Kết quả thực hiện nhiệm vụ tháng 1, 2 năm 2022

1. Về công tác xây dựng Đảng và hoạt động của các tổ chức đoàn thể

a) Về công tác Đảng:

- Chi bộ đã ban hành nghị quyết về mục tiêu, nhiệm vụ, giải pháp năm 2022; Phân công nhiệm vụ cho các đồng chí chi ủy viên và đảng viên; Chương trình công tác của Chi ủy năm 2022; Chương trình công tác kiểm tra năm 2022.

- Triển khai chương trình kiểm tra đảng viên theo kế hoạch.

- Quán triệt và tổ chức thực hiện các nghị quyết của Trung ương, Thành ủy, Tổng công ty về công tác chăm lo Tết Nguyên đán Nhâm Dần 2022 an toàn, tiết kiệm và phòng chống dịch Covid-19 có hiệu quả.

- Hoàn thành và trình hồ sơ đề nghị kết nạp đảng cho quần chúng Nguyễn Mạnh Thành.

- Cử quần chúng ưu tú Trần Lam Giang đi học lớp nhận thức về Đảng tại Trung tâm bồi dưỡng chính trị thành phố Vinh.

b) Về công tác Công đoàn:

- Công đoàn đã xây dựng chương trình và triển khai kế hoạch công tác năm 2022.

- Quyết toán tài chính công đoàn năm 2021 và xây dựng dự toán tài chính 2022.

- Tổng kết việc thực hiện chi tiêu quỹ khen thưởng, phúc lợi năm 2021 và xây dựng kế hoạch 2022.

- Tổ chức đoàn công tác đi thăm và tặng quà, ủng hộ quỹ “Tết vì người nghèo” cho đồng bào vùng cao, biên giới phía Tây Nghệ An.

- Tổ chức gặp mặt, trao quà và mừng thọ cho tứ thân phụ mẫu người lao động nhân dịp xuân Nhâm Dần.

- Đăng ký công trình sản phẩm và phát động thi đua năm 2022.

- Thực hiện tốt công tác thăm hỏi, hiếu hỷ.

- Thực hiện các báo cáo theo yêu cầu của Công đoàn Tổng công ty.

c) Về công tác Đoàn Thanh niên:



- Trong tháng 01/2022, Chi đoàn Công ty TNHH MTV Hoa tiêu Hàng hải Khu vực VI đã phối hợp với Chi đoàn Cảng vụ Hàng hải Quảng Trị tổ chức giao lưu, chào mừng kỷ niệm 92 năm ngày thành lập Đảng Cộng sản Việt Nam (03/02/1930 - 03/02/2022) và xuân Nhâm Dần 2022, dâng hương tại Thành cổ Quảng Trị.

- Tổ chức chương trình “Tết yêu thương” tại khu vực thị trấn Cửa Việt - huyện Gio Linh và thị trấn Cửa Tùng - huyện Vĩnh Linh của tỉnh Quảng Trị để thăm tặng quà, tri ân các gia đình chính sách, thương binh, liệt sỹ trong dịp Tết Nguyên đán Nhâm Dần năm 2022.

2. Thực hiện nhiệm vụ sản xuất kinh doanh

a) Kết quả thực hiện các chỉ tiêu kế hoạch:

TT	Chỉ tiêu	ĐVT	Kế hoạch năm 2022	Thực hiện 1 tháng	Ước thực hiện 2 tháng	So sánh % với KH
1	Lượt tàu	Lượt	12.036	1.015	705	14,29
3	Doanh thu	Tr.đồng	83.213	7.130	4.600	14,09
	- DV HTHH	-	82.713	7.130	4.600	14,18
	- HĐTC	-	500	-	-	-
4	Chi phí	Tr.đồng	53.513	4.400	3.500	14,76
5	LN trước thuế	Tr.đồng	29.700	2.730	1.100	12,89

b) Công tác hoa tiêu hàng hải:

- Tiếp tục tổ chức tốt công tác dẫn tàu ra vào các cảng trong khu vực an toàn kịp thời, đặc biệt trong dịp Tết Dương lịch và Âm lịch.

- Hoàn thành việc xây dựng kế hoạch đào tạo hoa tiêu năm 2022.

- Bố trí thực tập hạng nhất đối với hoa tiêu Lê Út Đăng, thực tập hạng nhì đối với các hoa tiêu Lê Tuấn Dũng và Trần Đức Việt.

- Hoàn thành việc lập hồ sơ báo cáo quá trình thực tập và đề nghị Tổng công ty cho phép sát hạch thực tế đối với tập sự hoa tiêu Ngô Sỹ Trường thi vào hạng ba.

- Nghiêm túc triển khai các biện pháp phòng, chống dịch Covid-19 theo hướng dẫn của Bộ Y tế, các cơ quan ban ngành các cấp.

c) Công tác Tổ chức - Hành chính:

- Tổ chức và chăm lo chế độ Tết cho người lao động chu đáo, đầy đủ.

- Đăng ký thi đua năm 2022 cho tập thể và người lao động.

- Báo cáo công tác đào tạo bồi dưỡng người lao động năm 2021 và nhu cầu đào tạo, bồi dưỡng năm 2022.

- Báo cáo tình hình sử dụng lao động năm 2021 và xây dựng kế hoạch lao động 2022.

- Báo cáo và trình quỹ tiền lương thực hiện năm 2021.

- Làm việc với đoàn công tác của Tổng công ty về định mức kinh tế kỹ thuật cho các tuyến dẫn tàu T84H, T84I, T84K, T84M và các phương tiện thủy bộ.

- Hoàn thành các báo cáo Hội nghị người lao động 2022.

- Hoàn thành việc đặt tên cho tàu HOA TIÊU 03.

- Theo dõi, giám sát dự án đóng mới tàu HOA TIÊU 03; triển khai mua sắm các trang thiết bị, dụng cụ không có trong hồ sơ mời thầu, dự toán của tàu HOA TIÊU 03 để thi công đồng bộ, đảm bảo kỹ thuật, kịp thời.

- Tiếp tục các biện pháp phòng, chống dịch Covid-19 theo hướng dẫn của Bộ Y tế, các cơ quan ban ngành các cấp; trang bị thêm nước xịt khuẩn, khẩu trang.

- Hoàn thành công tác kê khai bổ sung lý lịch CBCNV theo quy định.

- Thông báo về công tác bổ nhiệm lại cán bộ lãnh đạo, quản lý của Công ty.

- Triển khai các công tác PCTN, thực hành tiết kiệm chống lãng phí năm 2022 theo quy định.

- Thực hiện các báo cáo theo yêu cầu của Tổng công ty.

d) Công tác Tài chính - Kế toán:

- Hoàn thành việc lập báo cáo tài chính 2021 đã kiểm toán độc lập

- Xây dựng kế hoạch SXKD năm 2022.

- Báo cáo định kỳ và các báo cáo tài chính theo đúng thời gian quy định.

đ) Các đơn vị trực thuộc:

Trạm hoa tiêu Vũng Áng:

- Hoàn thành việc giám sát và nghiệm thu công trình sửa chữa Trạm.

- Tổ chức chỗ ăn, nghỉ cho các hoa tiêu trực dẫn tàu tại Trạm chu đáo, đầy đủ.

- Thực hiện tốt công tác vệ sinh, an toàn khu Trạm để đón Tết.

Văn phòng đại diện Thanh Hoá:

- Tổ chức chỗ ăn, nghỉ cho các hoa tiêu trực dẫn tàu tại Văn phòng đại diện chu đáo, đầy đủ.

- Bố trí, tổ chức cho người lao động tại Văn phòng đại diện trực và nghỉ tết nguyên đán đầy đủ.

II. Triển khai nhiệm vụ tháng 3 năm 2022

1. Về công tác xây dựng Đảng và hoạt động của các tổ chức đoàn thể

a) Về công tác Đảng:

910823
CÔNG TY
IỆM H.H
HÀNH V
HỮU HANG
V VỰC V
T. NG

- Lãnh đạo, chỉ đạo các hoạt động SXKD và triển khai kế hoạch đầu tư các dự án của Công ty có hiệu quả.

- Thực hiện công tác kiểm tra đảng viên hàng tháng, hàng quý theo quy định.

- Chỉ đạo và cho ý kiến về công tác bổ nhiệm lại cán bộ lãnh đạo, quản lý của Công ty.

- Tổ chức Lễ kết nạp đảng cho quần chúng Nguyễn Mạnh Thành sau khi Đảng ủy Tổng công ty có quyết định.

- Giao nhiệm vụ cho đảng viên chính thức theo dõi quần chúng Trần Lam Giang khi kết thúc lớp nhận thức về Đảng.

- Báo cáo định kỳ và các báo cáo cấp ủy Đảng theo đúng thời gian quy định.

b) Về công tác Công đoàn:

- Phối hợp với chuyên môn tổ chức kỷ niệm ngày Quốc tế Phụ nữ 8/3; tổng kết phong trào thi đua trong nữ CNVCLĐ năm 2021 và triển khai phương hướng nhiệm vụ năm 2022.

- Tuyên truyền nhắc nhở toàn thể người lao động tiếp tục thực hiện nghiêm công tác phòng, chống Covid-19.

- Tiếp tục tốt công tác thăm hỏi, hiếu hỷ.

- Phối hợp với chuyên môn tổ chức Hội nghị người lao động năm 2022 khi có chỉ đạo của Tổng công ty.

- Thực hiện kịp thời các báo cáo của Công đoàn Tổng công ty.

c) Công tác Đoàn Thanh niên:

- Tổ chức các hoạt động tuyên truyền, kỷ niệm 91 năm ngày thành lập Đoàn TNCS Hồ Chí Minh 26/3/1931 - 26/3/2022.

- Giao lưu với Chi đoàn Cảng vụ Hàng hải Quảng Trị tại Nghệ An (trong điều kiện dịch cho phép).

- Huy động đoàn viên tổ chức vệ sinh cảnh quan môi trường tại: Trụ sở Công ty, Trạm hoa tiêu Vũng Áng, Văn phòng đại diện Thanh Hóa.

- Tổ chức Đại hội Đoàn Thanh niên, nhiệm kỳ 2022 - 2025 khi có chỉ đạo của Đoàn Tổng công ty.

2. Nhiệm vụ sản xuất kinh doanh

a) Công tác hoa tiêu hàng hải:

- Tiếp tục tổ chức tốt công tác dẫn tàu ra vào các cảng trong khu vực an toàn và kịp thời.

- Chuẩn bị hồ sơ phục vụ công tác nghiệm thu năm 2021 theo yêu cầu của Tổng công ty.

- Xem xét, đánh giá để bố trí thực tập ngoại hạng đối với hoa tiêu Đinh Văn Hữu.

- Tổ chức thi sát hạch thực tế đối với tập sự hoa tiêu Ngô Sỹ Trường vào hạng ba.

- Chuẩn bị đón các đoàn hoa tiêu của Công ty Hoa tiêu hàng hải khu vực I ra giao lưu trao đổi kinh nghiệm dẫn tàu siêu trường siêu trọng.

- Tiếp tục tăng cường công tác phòng chống dịch Covid-19 theo quy định.

b) Công tác Tổ chức - Hành chính:

- Tổ chức hội nghị người lao động khi có chỉ đạo của Tổng công ty.

- Thực hiện công tác bổ nhiệm lại các chức danh lãnh đạo, quản lý của Công ty.

- Rà soát, sửa đổi Điều lệ hoạt động của Công ty theo hướng dẫn của tổng công ty và các quy chế nội bộ khác

- Theo dõi, giám sát dự án đóng mới tàu HOA TIÊU 03.

- Triển khai công tác tuyển dụng lao động năm 2022.

- Phối hợp với các phòng để làm việc với Tổng công ty về công tác nghiệm thu năm 2021 và xây dựng kế hoạch SXKD năm 2022.

- Xây dựng kế hoạch tham quan nghỉ mát cho người lao động.

- Triển khai mua bảo hiểm tai nạn cho người lao động.

- Triển khai mua sắm các trang thiết bị theo kế hoạch đã xây dựng.

- Hoàn thiện hồ sơ cấp GCNKNCMHTHH và VHDHTHH cho tập sự hoa tiêu Ngô Sỹ Trường trình Cục HHVN.

- Báo cáo định kỳ và các báo cáo đúng thời gian quy định.

c) Công tác Tài chính - Kế toán:

- Xây dựng kế hoạch SXKD năm 2022 theo hướng dẫn của Tổng công ty.

- Báo cáo kết quả thực hiện kế hoạch SXKD 06 tháng cuối năm và thực hiện cả năm 2021.

- Báo cáo đánh giá tài chính năm 2021.

- Báo cáo tình hình quản lý công nợ năm 2021.

- Trình phê duyệt báo cáo tài chính, phương án phân phối lợi nhuận năm 2021.

- Báo cáo định kỳ và các báo cáo tài chính theo đúng thời gian quy định.

đ) Các đơn vị trực thuộc:

Trạm Hoa tiêu Vũng Áng:

- Kiểm tra điều hoà, các thiết bị điện đang bị hư hỏng để có kế hoạch sửa chữa hay thay thế.

- Đề xuất thay chèn và ga để phục vụ cho mùa hè.

- Tiếp tục tăng cường công tác phòng chống dịch Covid-19 theo quy định.



Văn phòng đại diện Thanh Hoá:

- Duy trì tốt việc trực, nấu ăn và dọn vệ sinh phục vụ hoa tiêu dẫn tàu tại Nghi Sơn.
- Sẵn sàng bố trí chỗ ăn, nghỉ đối với các đoàn đến làm việc và công tác Văn phòng đại diện khi được yêu cầu.

Xin trân trọng cảm ơn./.

CHỦ TỊCH CÔNG TY

Nơi nhận:

- Giám đốc; Kiểm soát viên;
- Trưởng các phòng, đơn vị;
- Lưu: VT, TCHC.



Đào Mạnh Hà